



ANTRAG AUF VORABPRÜFUNG ZUR ANERKENNUNG IM AUSLAND ERBRACHTER STUDIENLEISTUNGEN

(für Studierende der Betriebswirtschaftslehre, des Wirtschaftsingenieurwesens, der Sportökonomie der Medienkultur und Medienwirtschaft [jeweils B.Sc. und M.Sc.] sowie von Philosophy & Economics [B.A. und M.A.] zur Einreichung bei BWL-Lehrstühlen; auszufüllen vor dem Auslandsaufenthalt)

Studierende des Bachelor Recht und Wirtschaft (LL.B.) → bitte beachten: [Link zum Studienportal RuW](#)

Name:			
Anschrift:			
Telefon:		Mobil:	
E-Mail:			
Matrikel-Nummer:	Studienabschnitt:	Bachelor	<input type="checkbox"/>
	Zutreffendes ankreuzen!	Master	<input type="checkbox"/>
Studienfach:	Fachsemester:		

Hiermit beantrage ich die Vorabprüfung zur Anerkennung der folgenden, im Ausland erbrachten Studienleistungen (zweite Zeile bitte nur ausfüllen, wenn mehrere auswärtige Leistungen zu einer „Bayreuther Veranstaltung“ kombiniert werden sollen):

Universität	Land	Veranstaltungstitel	Prüfungsform und -dauer	Credits/ LP

Diese Leistungen sollen die folgenden Veranstaltungen im oben genannten Studiengang ersetzen (zweite Zeile bitte nur ausfüllen, wenn eine auswärtige Leistung in zwei „Bayreuther Veranstaltungen“ gesplittet werden soll):

Kennung laut Modulhandbuch	Bezeichnung Modul/Lehrveranstaltung	LP

Diesem Antrag liegen bei:

- Kursbeschreibung der ausländischen Hochschule mit Angabe von ECTS-Leistungspunkten bzw. Workload, Gliederung und Details zu Art und Umfang der Prüfungsleistungen.
- Screenshot aus dem anabin-Portal, dass die ausländische Institution eine Hochschule ist (H+).
- Aktuelle Notenübersicht, bei Masterstudierenden zusätzlich das Bachelorzeugnis.

Mir ist bekannt, dass ich bei dem späteren „Antrag auf Anerkennung im Ausland erbrachter Studienleistungen“ versichern muss, dass die Veranstaltungen nicht schon anderweitig anerkannt wurden und ich keine Prüfung zu inhaltsgleichen Veranstaltungen an der Universität Bayreuth erbracht habe oder erbringen werde (Ausnahme: Verbesserungsversuche). Bei wesentlichen Änderungen zu Art und Umfang der Veranstaltung oder Prüfung werde ich Rücksprache mit dem Lehrstuhl halten.

Datum: _____ Unterschrift Antragsteller/-in _____

(vom Lehrstuhl auszufüllen)

Antrag vorläufig anerkannt Antrag nicht anerkannt

Begründung einer Ablehnung:

Datum: _____ Stempel / Unterschrift _____